

VEDTEKTER - LILLEBORGEN BARNEHAGE

1. EIERFORHOLD

Lilleborgen barnehage eies av Ellen Mølmen. Barnehagen drives i medhold av lov om barnehager (barnehageloven).

Barnehagen består av to enheter, Lilleborgen barnehage avd. Trettestykket og Lilleborgen barnehage avd. Jutemyrveien, med totalt 63 barn; 42 plasser i Trettestykket og 21 i Jutemyrveien.

2. BARNEHAGENS FORMÅL

Barnehagen drives i samsvar med barnehagelovens §1. *Formål:*

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barnehagen vil være en godkjent, pedagogisk tilrettelagt virksomhet på dagtid for barn under opplæringspliktig alder, så langt lov, forskrifter og økonomiske forhold tillater det.

3. OPPTAKSMYNDIGHET OG OPPTAKSKRITERIER

Eier er opptaksmyndighet i samarbeid med førskolelærer og styrer. Opptaket blir gjort i samarbeid med Asker Kommune.

Opptakskriterier for Lilleborgen er:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn med vedtak i henhold til barnevernsloven skal prioriteres i henhold til barnehagelovens §13. Det skal foreligge en sakkyndig vurdering.
2. Barn av ansatte.
3. Kjønn og funksjon i forhold i til gruppas eksisterende sammensetning.
4. Søsken til barn som allerede går i barnehagen.
5. Foreldre med særskilt ønske om naturbarnehage og Lilleborgens pedagogiske grunnsyn.

Vi prøver så langt vi klarer å gi familier som ønsker det anledning til redusert plass. Dette gis kun for hele dager. Barna som deler plass må øke sin prosent hvis en av barna de deler plass med slutter.

Barn bør fortrinnsvis fylle 11 mnd. før oppstart.

4. OPPTAKSPERIODE OG OPPSIGELSER

Opptak skjer en gang i året, slik at start- og avslutningstidspunkt er 1. august.

Barnehageplassen kan sies opp med gjensidig oppsigelsesfrist på tre måneder.

Oppsigelsen skal være skriftlig. I andre måned faller betalingen bort så fort barnet blir erstattet av et nytt. Hvis foreldrene takker ja til hovedopptaket og deretter ombestemmer seg, gjelder oppsigelsen fra 1. august.

5. ÅPNINGSTIDER

Lilleborgen er åpen fra 07:30 til 17:00 fra mandag til fredag

Barnehagen holder stengt:

- Fire uker om sommeren, fortrinnsvis i juli måned.

- Julaften og nyttårsaften.
- Romjulsdagene og påskeuken.

6. PLANLEGGINGS-DAGER

Barnehagen har fem planleggingsdager i året.

7. FORELDREBETALING

Eier fastsetter foreldrebetalingens størrelse.

Det betales for 11 måneder i året.

Foreldrebetalingen omfatter ikke: bleieinnkjøp, særskilt utstyr, mat utenom to avtalte måltider, spesialkost.

Foreldrebetalingen forfaller den første i hver måned. Den skal betales uoppfordret.

Manglende foreldrebetaling purres to ganger. Første gang etter to uker tillagt gebyr på kroner 40,-. Andre gang etter en uke. Er betalingen ikke mottatt før den siste dato i måneden mister barnet plassen pr. første i påfølgende måned.

Det betales et garantibeløp på kr. 3000. Dette betales tilbake når barnet har sluttet i barnehagen. Garantibeløpet tilbakebetales innen utgangen av september, dersom barnet ikke slutter midt i barnehageåret. Dersom eier må si opp et barns plass grunnet mislighold av innbetalinger, tilbakebetales garantibeløpet med fradrag av de måneder det ikke er betalt for.

Foresatte plikter å betale foreldrebetaling fra den 1. i den måneden barnet begynner i barnehagen. Barnehagens drift er bygget på dette.

8. STYRINGSVERKET I BARNEHAGEN

Samarbeidsutvalget består av eier, en forelder fra hver avdeling og en ansatt, som blir oppnevnt som representanter av henholdsvis foreldrene og de ansatte. Disse møter med fulle rettigheter. SU konstituerer seg selv. Ved uenighet har leder dobbeltstemme. Styret stiller også på møtene.

Barnehagens samarbeidsutvalg

Eier og førskolelærer har møte-, tale-, og forslagsrett i SU.

Mindretallet i SU kan klage flertallets vedtak til kommunens barnehagemyndighet.

Forøvrig gjelder barnehagelovens § 14 og 15.

Foreldreråd

Foreldrerådet er det formelle organet som skal gi samtlige foreldre medinnflytelse på barnehagens virksomhet.

Barnehagen skal ha et foreldreråd med oppgaver som bestemt i Barnehageloven med forskrifter. Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barna i barnehagen til enhver tid. Foreldrerådet velger en leder og en nestleder. Disse utgjør foreldrenes representanter i SU.

Foreldrerepresentantene blir valgt på første møte på høsten og er ansvarlig for å innkalle til foreldrerådsmøter hvis det er ønske eller behov for det. Hvis eier eller ansatte har barn i barnehagen skal de ikke delta.

Ved avstemning gis én stemme pr. fremmøtt. Beslutning kan fattes med alminnelig flertall.

Kommunens barnehagemyndighet

Kommunens myndighet er i henhold til barnehageloven.

9. BARNEHAGENS OPPHOLDSAREAL

Barnehagens oppholdsareal er fastsatt til 5,3 m² per barn for barn under 3 år og 3 m² per barn for naturgruppa med barn over 3 år.

Barnehagen har uteareal på 2,2 mål.

10. PERSONALET

Personalet skal arbeide i samsvar med barnehageloven og disse vedtekter. Eier ivaretar det totale ansvar for drift av barnehagen, herunder det pedagogiske, administrative og økonomiske ansvar.

Det pedagogiske ansvar er bemyndiget til styrer og førskolelærer.

Det daglige ansvar for, og drift av barnehagen utøves av daglig leder.

11. FORCE MAJEURE

Eier står ikke ansvarlig for å holde barnehagen åpen ved uforutsette hendelser som brann, naturkatastrofer, innbrudd med hærverk eller stort skadeverk, innvendig vannskade eller tilsvarende uforutsette hendelser.

Ved sykdom hos de ansatte vil vikar bli forsøkt skaffet snarest mulig for å avdempe ulemper for brukerne. Varsel til brukerne vil bli gitt raskest mulig.

Ved langvarig sykefravær avgjør styret hvordan den daglige drift skal løses.

Foreldrene kan ikke kreve erstatning for tapt arbeidsfortjeneste, utgifter til annen omsorg for barna eller lignende overfor eier når forholdet gjelder force majeure.

Barna er forsikret i barnehagens oppholdstid og på vei til og fra barnehagen.

Barnehagen har en egen forsikring som gjelder også utenom barnehagens åpningstid.

12. KLAGER M. V.

Klager på barnehagens drift rettes til barnehagens samarbeidsutvalg.

Klagebehandlingen i barnehagens styre kan klages til kommunens barnehagemyndighet, jmfør punkt 10 i disse vedtekter.

13. VEDTEKTENES FORMELLE STATUS

Disse vedtektene supplerer barnehagelovens bestemmelser. Ved eventuell strid mellom vedtekter og lov, gjelder lovens bestemmelser.

Disse vedtektene er utarbeidet med basis i lovverket gjeldende pr. 01.08.2013, og vedtak i Asker barnehagenemnd (jmfør pkt. 1).

Endringer i disse forutsetningene kan medføre behov for endringer/omgjørelse av disse vedtektene, avhengig av type endringer i forutsetningene.

14. GODKJENNING AV VEDTEKTENE

Foreldrene har ved underskrift vist at vedtektene er akseptert som et juridisk dokument for begge parter.

Vedtektene kan endres av eierne, etter at uttalelser fra barnehagens Samarbeidsutvalg er innhentet. Vedtektene sendes fylkesmann og kommunen til orientering.

15. INTERNKONTROLL

Barnehagen har et eget internkontrollsystem som følges og som er tilpasset vår barnehage. Henviser til egen dokumentasjon.